

СОГЛАСОВАНО:

Директор Муниципального
бюджетного учреждения
«Детчинский дом культуры»



Е.Н. Мелехова
«03 октября» 2018г.

УТВЕРЖДЕНО:

Постановлением поселковой
администрации сельского поселения
«Поселок Детчино»



от «03» октября 2018г. № 254.

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТЧИНСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ»

С. Детчино
2018 год

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «ДЕТЧИНСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ», учреждено 01 марта 1999 года и находится в ведении поселковой администрации сельского поселения «Поселок Детчино»
- 1.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Детчинский дом культуры» является некоммерческой организацией, не имеющей своей целью извлечение прибыли.
- 1.3. Учреждение является некоммерческим общедоступным центром культурно-досуговой, информационно-методической работы и народного творчества, целью которого является изучение потребностей и предоставление населению разнообразных услуг туристического, социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, создание условий для занятий любительским художественным творчеством в Муниципальном образовании сельского поселения «Поселок Детчино».
- 1.4. Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение «Детчинский дом культуры»
- 1.5. Сокращенное название: МБУ «ДЕТЧИНСКИЙ ДК»
- 1.6. Фирменное название: Муниципальное бюджетное учреждение «Детчинский дом культуры»
- 1.9. Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение.
- 1.10. Тип учреждения культуры – бюджетное учреждение.
- 1.11. Вид учреждения культуры – учреждение клубного типа.
- 1.12. Место нахождения (юридический адрес): 249080, Россия, Калужская область, Малоярославецкий район, село Детчино, улица Московская, д.2.
- 1.13. Учредителем Муниципального бюджетного учреждения «Детчинский дом культуры» является Муниципальное образование сельское поселение «Поселок Детчино».
- 1.14. Функции и полномочия Учредителя осуществляет поселковая администрация сельского поселения «Поселок Детчино».
(далее – Учредитель).
Место нахождения (юридический адрес) Учредителя: 249080, Россия, Калужская область, Малоярославецкий район, село Детчино, улица Матросова, дом 3.

2. Правовой статус учреждения

- 2.1. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, в том числе закрепленное за ним на праве оперативного управления; самостоятельный баланс; открытые в установленном порядке в органах казначейства лицевые счета и иные счета; печать установленного образца; штампы и бланки со своим наименованием, другие необходимые реквизиты; ведет делопроизводство, архив, бухгалтерский учет и отчетность, статистическую отчетность, установленную законодательством, ежегодно отчитывается о своей деятельности.
- 2.2. Учреждение вправе, от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в судах любой инстанции в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 2.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.
- 2.4. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.
- 2.5. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством.
- 2.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Типовым положением о государственном и муниципальном учреждении культуры клубного типа, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами, постановлениями, распоряжениями органов местного самоуправления сельского поселения «Поселок Детчино», другими правовыми актами, настоящим Уставом.
- 2.7. Учреждение осуществляет функции заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет средств бюджета в установленном законодательством порядке.
- 2.8. По уровню организованности, материально-технической и кадровой базы, общественных связей и отношений Учреждение является многопрофильным,

обеспечивающим поддержку и развитие культурно-творческой, просветительской и досуговой деятельности различных направлений, форм, видов и жанров.

3. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения формирует и утверждает Учредитель Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

3.2. Целями Учреждения являются:

- создание условий для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры;
- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

3.3. *Задачами* Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей на территории МО сельского поселения «Поселок Детчино»;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;
- культурно-досуговая, информационно-просветительская и методическая деятельность в области декоративно-прикладного искусства и ремесел, направленная на достижение целей создания Учреждения;
- развитие туристической индустрии.

3.4. В соответствии с целями и предметом деятельности Учреждение осуществляет основные *виды деятельности*:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе с привлечением профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения;
- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения;
- осуществление издательской, справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- развитие культурно-досуговой деятельности, туризма, декоративно-прикладного искусства, ремесел, коллективов народного творчества, клубов по интересам и любительских объединений, учет и контроль за их деятельностью;
- предоставление на конкурсной основе грантов за разработку проектов, направленных на развитие сферы культуры, туризма, декоративно-прикладного искусства;
- содействие в разработке и сопровождении проектов по различным направлениям в сфере культуры, туризма;
- создание, приобретение и реализация различных видов интеллектуальной собственности;
- оказание услуг по разработке и изготовлению кино-, видео-, фотоматериалов;
- создание и прокат фильмов и видеопroduкции культурной направленности;
- создание и распространение учебных и методических пособий, программ;
- сохранение материального и нематериального культурного наследия в сфере декоративно-прикладного искусства и традиционно-бытовой культуры;
- создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров, музеев, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природно-экологическим, культурно-бытовым, коллекционно - собирательским и иным интересам, других клубных формирований, студий звукозаписи;

- организация и проведение творческих фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов, проведение совместных платных мероприятий;
- демонстрация кинофильмов, создание и демонстрация видеопрограмм в поселениях;
- организация работы разнообразных консультаций и лекториев, народных университетов, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;
- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;
- проведение выставок-продаж, ярмарок, презентаций;
- рекламно-издательская деятельность;
- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;
- создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Учреждения (организация работы различного рода клубных гостиных, игротек, читальных залов и т.п.), организация школ танцев;
- оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическим и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий;
- возрождение, сохранение и поддержка народного творчества, декоративно-прикладного искусства и национальных традиций народов, проживающих на территории СП «Поселок Детчино», Малоярославецкого района и Калужской области;
- творческое воплощение художественных проектов и программ, отражающих результаты государственной культурной политики по сохранению нематериального культурного наследия;
- проведение фольклорно-этнографических экспедиций с расшифровкой собранных материалов, информатизация, сбор и фиксация на различных носителях образцов народного творчества, создание баз данных по жанрам народного творчества;

- создание, разработка и издание методических материалов по сохранению и интеграции традиционной культуры в современные общественные процессы;
- обучение народным, художественным ремеслам, организация школ, студий, классов, выставок народных промыслов и народного прикладного искусства;
- осуществление других видов культурно-творческой, культурно-просветительской, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям Учреждения;
- информационно-методическая деятельность;
- охрана и использование историко-культурного наследия.

3.5. В соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для осуществления которых оно создано.

Иные виды деятельности, приносящей доход:

- обеспечение экскурсионного и лекционного обслуживания населения;
- организация и проведение праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных;
- методическая работа в области культуры и туризма;
- организация туристического обслуживания;
- деятельность по организации конференций и выставок;
- деятельность по предоставлению туристических информационных услуг;
- деятельность по предоставлению экскурсионных туристических услуг;
- предоставление объектов, состоящих на балансе Учреждения в пользование согласно утвержденному Учредителем прейскуранта цен;
- производство оригинальной звуковой продукции, такой как звукозаписи и видеозаписи на магнитные, электронные и цифровые носители;
- деятельность по изданию музыки, т.е. деятельность по приобретению и регистрации авторских прав на музыкальные композиции, рекламу, разрешение и использование этих композиций для звукозаписи, на радио, на телевидении, в кинофильмах, концертах, печатных изданиях и на других носителях (организации, занятые такой деятельностью, могут владеть авторскими правами или действовать как администраторы авторских прав на музыку от имени владельцев авторского права), а также издание музыкальных и нотных тетрадей;
- деятельность в области фотографии;
- предоставление всех видов услуг в области рекламы.
- услуги по предоставлению напрокат аудио, видео носителей, звукотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических

постановочных средств, костюмов, обуви, театрального реквизита, культурного инвентаря;

- услуги по звукозаписи и видеозаписи;
- услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки;
- услуги по предоставлению в аренду сценических и концертных площадок другим организациям и учреждениям;

• продажа билетов на платные мероприятия, проводимые на территории Учреждения;

• проведение дискотек, концертных программ, лекториев, тематических лекций, встреч и т.д.

- обучение в платных кружках, студиях;
- показ экспозиций выставок;
- услуги по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий для сторонних организаций;

• выставки картин художников, художественные салоны, консультации;

• выставка и продажа произведений и изделий самодеятельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства;

- организация ярмарок народного творчества, аттракционы;
- озвучивание семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий, проведение рекламных и PR-акций;

• предоставление сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий другим организациям, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

• дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал-макетов, продажа афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр, программ мероприятий, буклетов, календарей, значков, рекламной и сувенирной продукции;

• предоставление права на фото-, видео- и киносъемку в помещениях Учреждения и на мероприятиях, организуемых Учреждением;

• проведение обрядов и ритуалов, семейных и гражданских праздников и торжеств;

• предоставление художественных самодеятельных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников и торжеств;

- проведение корпоративных праздников и мероприятий;
- услуги в области развлекательно-игровых программ;

- оказание услуг по копированию, сканированию, ламинированию и брошюрованию;
- сдача в аренду помещений, имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами местного самоуправления сельского поселения «Поселок Детчино» по согласованию с Учредителем, при условии возмещения арендаторами расходов арендодателя по оплате эксплуатационных услуг;

4. Имущество и средства Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью МО сельского поселения «Поселок Детчино» и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается совместно с решением о закреплении указанного имущества за Учреждением.

4.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение использует закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

4.6. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.7. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

4.8. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

4.9. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 4.9.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.
- 4.9.2. Бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций.
- 4.9.3. Доходы от выполнения работ, оказания услуг, реализации продукции при осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим уставом;
- 4.9.4. Доходы от оказания платных образовательных услуг;
- 4.9.5. Средства от осуществления приносящей доход деятельности;

4.9.6. Имущество и денежные средства, переданные Учреждению в качестве дара, пожертвования или по наследству от физических и юридических лиц.

4.9.8. Другие источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.9.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с муниципальным заданием Учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.10. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.11. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.12. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.13. Средства от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе от оказания платных образовательных услуг, а также денежные средства, переданные Учреждению в качестве дара, пожертвования или по наследству от физических и юридических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются обособленно.

4.14. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в органах казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

4.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.16. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества,

закрепленного за ним собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.17. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и отчетность, статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

4.18. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

4.19. Контроль соблюдения финансово-хозяйственной дисциплины Учреждения осуществляется соответствующими органами в пределах своей компетенции.

4.20. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которыми Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением данного требования, может быть признана недействительной по иску Учреждения или ее Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта.

4.21. Запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета МО сельское поселение «Поселок Детчино» если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.22. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным ее Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

4.23. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

5. Права и обязанности Учреждения

5.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

- планировать и осуществлять свою деятельность исходя из целей деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;
- открывать в установленном законом порядке лицевые счета в финансовом органе;
- заключать все виды договоров, не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;
- утверждать штатное расписание Учреждения;
- устанавливать для своих работников социальные льготы в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Учреждение обязано:

- выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;
- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иным органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и по назначению;
- обеспечивать открытость и доступность следующих документов:
 - Устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;
 - свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
 - решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
 - плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
 - годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.

6. Органы управления Учреждения

6.1. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава Учреждения и вносимых в него изменений;
- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, в том числе заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения, согласование штатного расписания Учреждения;
- формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными учредительными документами Учреждения основными видами деятельности;
- определение перечней особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МО сельское поселение «Поселок Детчино» в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласование сделок по распоряжению недвижимым имуществом Учреждения или особо ценным движимым имуществом;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом СП «Поселок Детчино»;
- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления СП «Поселок Детчино»».

6.2. Осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения, обеспечивается главным распорядителем бюджетных средств.

6.3. Управление Учреждением осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6.4. Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Распоряжением администрации СП «Поселок Детчино» на основании трудового договора. Трудовой договор с директором Учреждения заключает Глава администрации сельского поселения «Поселок Детчино» в порядке, установленном трудовым законодательством.

Директор подотчетен Учредителю. Срок полномочий директора определяется Трудовым договором.

6.5. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом, Постановлением о закреплении имущества и трудовым договором, обеспечивает

выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

6.6. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

6.7. Директор Учреждения:

- осуществляет свою деятельность на основе социально-творческих заказов, муниципальных программ, перспективных планов, договоров и локальных актов. В своей деятельности учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работы, услуг;

- осуществляет функции муниципального заказчика на поставку товара, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд в установленной сфере деятельности;

- вносит на рассмотрение Учредителя, Собрания депутатов сельского поселения «Поселок Детчино» предложения по совершенствованию деятельности Учреждения, укреплению материальной базы, кадрового потенциала;

- использует результаты интеллектуальной деятельности в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах;

- совершает в установленном настоящим уставом и законодательством порядке сделки от имени Учреждения;

- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения в пределах выделенных бюджетных ассигнований по согласованию с Учредителем;

- издает приказы, утверждает инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения. Локальные нормативные акты вступают в силу с момента их подписания уполномоченным лицом, если иной срок вступления в силу не установлен самим локальным нормативным актом. Локальные нормативные акты не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации;

- принимает и увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, в том числе заключает с работниками трудовые договоры;

- заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и трудовым договором.

- Несет ответственность за нарушения договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

6.8 Учреждение имеет право:

- разрабатывать и утверждать положения в Учреждении.

7. Трудовые отношения

7.1. Трудовые отношения работников Учреждения регулируются законодательством о труде Российской Федерации.

7.2. Работники Учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.

7.3. Учреждение обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение Федерального закона «Об основах охраны труда».

7.4. Условия труда и отдыха, дополнительные отпуска, установление доплат и надбавок, сокращенный рабочий день и другие льготы для работников Учреждения устанавливаются в соответствии с Коллективным договором Учреждения и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами сельского поселения Поселок Детчино».

8. Изменение типа, ликвидация и реорганизация учреждения, порядок внесения изменений в Устав

8.1. Изменение типа, ликвидация и реорганизация Учреждения проводится на основании нормативно-правовых актов Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения в настоящий Устав вносятся на основании постановления Учредителя Учреждения в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами сельского поселения «Поселок Детчино» и законодательством Российской Федерации. Изменения в настоящий Устав вступают в законную силу со дня их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

8.3. При прекращении деятельности Учреждения все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются на хранение в администрацию СП «Поселок Детчино».

9. Заключительные положения

9.1. По всем вопросам, не нашедшим отражение в настоящем Уставе, Учреждение будет руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, Калужской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, локальными актами Учредителя.



**Поселковая администрация
сельского поселения «Поселок Детчино»**

Малоярославецкого района
Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 03 октября 2018 года

№ 254

Об утверждении Устава
муниципального бюджетного учреждения
«Детчинский дом культуры» в новой редакции.

Руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 года "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 14 Федерального закона от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ред. от 29.07.2018), Уставом муниципального образования сельского поселения «Поселок Детчино»

**Поселковая администрация сельского поселения «Поселок Детчино»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Устав муниципального бюджетного учреждения «Детчинский дом культуры» в новой редакции.
2. Директору муниципального бюджетного учреждения «Детчинский дом культуры» зарегистрировать Устав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы поселковой администрации СП «Поселок Детчино» Кондакову Светлану Николаевну.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава поселковой администрации
сельского поселения «Поселок Детчино»



Е.Л.Заверин